

ДОГОВОР № ____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга, и родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-ями)) воспитанника, посещающего ОУ

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии № 0885 от 20.03.2014 года., номер бланка 78ЛЮ № 0000905 выданной Комитетом по образованию, приложения № 1 к лицензии № 0885 от 20.03.2014 года (распоряжение от 20 марта 2014г. № 1149-р, номер бланка 78П01 №0001797) выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Шиловой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 18.11.2011 № 1331-р,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) /наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы – «Основная образовательная программа дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: полного дня 12-часового пребывания с 07 часов до 19 часов, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни. Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 августа.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу «общеразвивающей» направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Не передавать воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.3. Заявлять в службы защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений Санкт-Петербурга о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны родителей (законных представителей).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации. Время и срок пребывания Заказчика определяется с учетом индивидуальных и психофизиологических особенностей Воспитанника, и согласовывается с администрацией ГБДОУ.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с 10-дневным меню, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика _____ о нецелесообразности оказания Воспитаннику

(срок)

образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении 1 к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе __ настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником

2.4.1.2. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать воспитанника из ГБДОУ в Приложении 3 к договору.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефонам: 299 – 23 – 30.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более **5 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Выполнять требования обеспечивающие безопасность детей в рамках противопожарных и антитеррористических мероприятий детского сада.

Не допускать возможность прохождения на территорию образовательной организации посторонним лицам при выходе и входе в детский сад.

2.4.9. Приводить Воспитанника в Образовательное учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей времени года и температурному режиму, регулярно следить за наличием у ребенка спортивной формы и обуви для занятий физкультурой, чешек для музыкальных занятий, обеспечить наличие средств личной гигиены (индивидуальной расчески, носового платка и пр.).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) указана в Приложении 1 к настоящему договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в Приложении 1.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Отчисление воспитанника из образовательного учреждения осуществляется при расторжении настоящего Договора. Договор, может быть, расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ в следующих случаях:

- по соглашению сторон
- по заявлению Родителя
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению Воспитанника образовательного учреждения.

5.5. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего образовательного учреждения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____ года:

Для воспитанников, групп общеразвивающей направленности:

до перехода Воспитанника в другое образовательное учреждение

Для иностранных граждан:

На основании: Указа Президента РФ от 13.04.11 № 444, ФЗ РФ от 18.07.06 № 109-ФЗ, ФЗ РФ от 25.07.02 № 115-ФЗ и статьями 18/8,18/9 Административного Кодекса РФ

В соответствии с датой регистрации в Калининском районе Санкт – Петербурга

После окончания указанного срока договор пролонгируется на период, следующей даты регистрации, если у сторон не возникло оснований для пересмотра или прекращения настоящего договора «__» _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Дополнительные платные услуги образовательное учреждение не оказывает. В случае оказания дополнительных платных услуг оформляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 40
Калининского района Санкт-Петербурга

Адрес: 195273, СПб, ул. Верности, д.38, кор.2

Телефон/факс: 299-23-30

Email: dou40spb@yandex.ru

Сайт: dou40spb.petersburgedu.ru

Лицевой счет: 0511159

ИНН:7804087036

КПП:780401001

Заведующий ГБДОУ детский сад № 40
Калининского района Санкт-Петербурга
_____/Е.В. Шилова/

Дата _____

М.П.

Заказчик:

Адрес регистрации: _____

Адрес местожительства: _____

Паспортные данные: _____

Эл. Почта: _____

Телефон: раб. _____

дом. _____ моб. _____

Подпись: _____ / _____ /

_____ / _____ /

Дата _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора и Приложений
Заказчиком

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка)

С локальными актами образовательного учреждения и Статьей 9 «Плата взимаема с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» Закона СПб об образовании в Санкт-Петербурге (в редакции Закона СПб от 17.07.2013 года № 461-83).

Ознакомлен: _____ (_____)
(Подпись) (Расшифровка)

Об обеспечении безопасности воспитанников ГБДОУ детский сад № 40 _.

1. Исполнитель обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2. Заказчик обязуется выполнять требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ГБДОУ направленных на обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников.

2.1. Ежедневно передавать и забирать ребенка лично у воспитателя.

2.2. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать ребенка из учреждения:

1) _____

(ФИО, степень родства)

_____, (паспортные данные)

2) _____

(ФИО, степень родства)

_____, (паспортные данные)

При изменении перечня лиц, имеющих право забирать ребенка незамедлительно сообщать Исполнителю.

2.3. Категорически запрещается:

2.3.1. Нахождение в карманах ребенка колющих, режущих, пожароопасных и мелких предметов.

2.3.2. Передвижение и парковка на территории ГБДОУ личных транспортных средств.

2.3.3. Нахождение на территории ГБДОУ с домашними животными.

Заведующий ГБДОУ № 40
Калининского района Санкт-Петербурга

Заказчик:

Подпись:
_____ / Е.В. Шилова/

Подпись:
_____ / _____ /

Дата _____

Дата _____

М.П.

Приложение к Договору № _____

Между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение в Российской Федерации.

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 201 ____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга, именуемого в дальнейшем ДООУ, лице заведующего Шиловой Е.В. действующей на основании, Устава ДООУ, с одной стороны, и матерью (отцом, законными представителями) ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество)

Именуемого в дальнейшем Родитель ребенка _____
(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

с другой стороны, заключили договор

НА ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ПРОЦЕДУР
НА ЛЕТО 201 ____ г .

Наименование мероприятий	Время проведения	Кратность	Согласие/Отказ и подпись родителей
1. Воздушные ванны			
1.1 Длительное пребывание на воздухе	Прием детей на улице (кроме групп раннего возраста), дневная и вечерняя прогулка по режиму	По режиму	
1.2 Утренняя гимнастика	Ежедневно по режиму	1 раз в день	
1.3 Совместная деятельность по закреплению основных видов движений и развитию физических качеств	В течение лета	3 раза в неделю	
1.4 Сон без маск	Ежедневно	1 раз в день	
1.5 Гимнастика после сна	Ежедневно по режиму	1 раз в день	
2. Световоздушные ванны			
2.1 Световоздушные ванны	Ежедневно	2 раз в день	
3. Водные процедуры			
3.1 Мытье ног прохладной водой	Ежедневно	1 раз в день	
3.2 Игры с водой (при температуре + 22° и выше)	По плану	1/2 раза в день	

Стороны, подписывающие Договор:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 Калининского района Санкт-Петербурга

195273, Санкт-Петербург, ул. Верности, дом 38, корп.2
Тел./факс 299-23-30
Электронная почта dou40spb@yandex.ru
Сайт dou40spb.petersburgedu.ru
ИНН 7804087036 КПП 780401001
Лицевой счет № 0511159 в Комитете Финансов Санкт-Петербурга

Заведующий ГБДОУ _____ /Е.В. Шилова/

М.П.

Родитель

(Ф.И.О.) _____

Паспорт: серия _____

Номер _____

Кем выдан _____

Когда выдан _____

Адрес места жительства _____

Подпись _____ / _____ /